**克罗地亚旅游签证须知**

**签证申请时注意事项**

|  |  |
| --- | --- |
| **有效期** | 一般签证有效期和入境次数，都是严格按照签证申请时间批出。实际以领馆批出签证为准。 |
| **预计工作日** | **正常为10-15工作天；（**时间从您的申请进入使馆开始算起**）** 预计工作日为正常情况下的受理时间，从申请材料由签证受理中心转至使领馆起计算。若遇特殊原因如领馆要求补资料、领馆假期、机器故障等，则有可能导致延迟出签的情况。申请人若在护照返回前，支付任何出行费用，因此造成的经济损失，我司不承担任何责任。 |
| **领区划分** | 1. 全国不分领区 |
| **录指纹** | 1. **克罗地亚签证申请材料只能由申请人本人递交**，即使您曾获得过克罗地亚签证。 2. 等候时间约为1-3小时，视当天人流量而定。 |
| **开放VFS签证中心** | 1. 北京、上海、广州、成都 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申请人 个人资料** | **护照原件** | 护照在预定离开克罗地亚后至少还有3个月的有效期；确保护照至少有两页空白签证页，护照需持照人亲笔签名；如有旧护照，请一并提供。 |
| **相片** | 大一寸（35mm X45mm）白底照片3张（六个月内免冠近照）； |
| **申请表** | 如实完整填写欧洲签证申请表1份，并亲笔签名； |
| **身份证** | 有效的身份证正反面复印件1份； |
| **户口本** | 申请人须提供本人所在户口本原件+复印件1份 |
| **外国籍人士** | 外籍申请者须持有有效的中国居留许可（递交申请时中国居留许可有效期不得少于6个月，行程结束返回中国时需仍在有效期内） |
| **居住证** | 如户口所在地与现居住地、工作地不一致，建议提供复印件 |
| **结（离）婚证** | 复印件，夫妻同行时必须提供 |
| **申请人 经济能力证明资料** | **活期存款必须提供，其他均为辅助资料** | |
| **存款** | 申请人名下的银行活期存折原件及复印件1份或银行借记卡流水账单原件； ※近三个月的交易记录，每月有稳定的往来账目；  ※余额3万以上，若不足3万，可补充其他活期账单； ※建议提供工资对账单； |
| **其他** | 申请人名下定期、理财产品、车产、房产等复印件； |
| **在职人员**  **单位资料** | **单位证明** | 由雇主出具的证明信,需使用公司正式的信头纸并加盖公章,公司负责人签字,并明确日期及如下信息: 任职公司的地址、电话和传真号码; 任职公司签字人员的姓名和职务; 申请人姓名、职务、收入和工作年限; 行程目的及具体时间；公司为申请人保留职位；费用承担方以及准假证明。 |
| **营业执照** | 加盖公章的营业执照副本复印件（要有最新年检章）； |
| **无业人员**  **资料** | **无业人员** | 1. 解释信：详细说明个人情况，收入来源和旅行费用的承担； 2. 已婚者: 配偶的工作证明和收入证明，结婚公证书并经当地外交部认证； 3. 单身/离异/丧偶:其他固定收入证明。 |
| **退休人员** | 1. 申请人的退休证原件+复印件1份（或原单位出具的内退证明原件）； 2. 养老金或其他固定收入证明； |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **未满18岁的未成年人或 在校学生资料** | **在校证明** | 由学校出具的写明当事人姓名、就读年级和允许其请假赴克罗地亚的证明原件，该证明材料上须标明学校的地址、联系方式，加盖学校公章，还须写上开具该证明的负责人的职务、姓名并由其签字。 |
| **经认证的亲属关系公证书** | 家庭成员关系或监护关系公证，该公证书需经外交部认证 |
| **经认证的委托公证书** | 如果申请人未成年并单独或与父母双方中的一位共同旅行，另一方父母／法定监护人须提供同意旅行的公证书，该公证书须说明父母或监护人的个人信息，在克罗地亚停留的时间，同意出行的时间，父母／法定监护人的签字并由经外交部认证。如果父母不在中国，请在居住国家办理相关材料。 |
| **曾被拒签** | **拒签解释信** | 须说明准确的拒签时间、地点、申请类型及拒签原因等，并签上姓名； |
| **注意** | 以上所有文件要求是3月内开具的。在签证受理过程中， 克罗地亚大使馆可能要求您提供其他辅助材料或部分材料相应的国际认证。 | |

**重要提示：**

1. 请按照相应的签证须知提交真实的签证申请资料，避免因资料不齐全或虚假材料造成签证不被受理或拒签；由此所引起的责任由申请人承担。

2. 根据汇率收取的签证费将随汇率变动有所调整，具体费用以领馆当天发布为准。

3. 递交到领馆的签证资料（公证书原件、银行账单原件、所有材料的复印件等），领馆概不退回。

4. 为了让您能顺利获得签证，请按我司要求提供完整有效的申请资料。对于不清晰或不能确定其真实性的资料，我司有权要求申请人提供任何相关补充资料及原件核实，如仍不能确定其真实性或资料不符合签证要求，我司有权拒绝接受此签证申请。

5. 您所申请的签证是否可以成功，取决于相关国家使领馆签证官的直接审核结果；领事馆保留对每一位申请人面谈或要求提供附加资料的权利，也保留让申请者回国后到领事馆来报到的权利，亦有权拒绝接受申请人的申请；

6. 我司仅为申请人提供申请签证过程中的相关服务，签证申请过程中因任何原因中止或被领事馆拒签，申请费用恕不退还。

7. 您所申请签证的受理时间与结果，一切取决于领事馆或大使馆的审核需要以及最终裁定，我司不得以任何方式干预。我司不承担由签证申请结果而导致被追溯任何赔偿的责任和义务。

8. 当您获得签证时，不保证您可以自由进入该国，最终是否能入境，由该国的边境官员决定。

9. 若发生拒签状况，申请人应自然接受此结果，同时放弃追究本公司任何责任的权利。在未获得签证之前，请不要出机票或支付酒店费用，申请人为办理此项签证购买机票和预订酒店等行为，为申请人个人行为，所支出的相关费用由申请人自行承担，与旅行社无关。

10. 请申请人寄送原件资料前，将所有原件复印留存。在我司收到资料后，如有毁损或遗失，我司只赔付工本费及登报费。

**欧洲签证个人信息表**

**没有的地方请写“无”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个 人 信 息 (1)** | | | | | | | | | | | | |
| 单位名称 | |  | | | | | | 单位电话（固话） | | | （ ） | |
| 单位地址 | |  | | | | | | | | | | |
| **个 人 信 息 (2)** | | | | | | | | | | | | 照 片  (35mm X 45mm) |
| 姓 名 |  | | | 曾 用 名 | |  | 手机号码 | |  | | |
| 婚姻状况 | □未婚 □已婚 □离异 □丧偶 | | | | | 个人邮箱（必填） | |  | | | |
| 居住地址 |  | | | | | | | 邮 编 | |  | |
| **其   他   情   况** | | | | | | | | | | | |
| 申根签证指纹纪录 | | | □无 □是 | | 如有，请写明最近一次的日期： 年 月 日 | | | | | | | |
| 此次出行费用谁承担 | | | □本人 □公司 □邀请方 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| 目的地国家  是否有亲戚朋 | | | □否 □是  何种关系： | | 请提供详细英文地址、联系电话： | | | | | | | |
| 是否有同行人 | | | □否 □是  同行人数： | | 请提供姓名： 关系： | | | | | | | |
| 是否被某个  国家拒签过? | | | □否 □是 | | 被拒签国家？申请何种签证类别？何时何地？ | | | | | | | |
| 近三年内是否  曾访问过申根国家 | | | □否 □是 | | 如是，请提供具体行程： | | | | | | | |
| 1. 请按照相应的签证须知提交真实的签证申请资料，避免因资料不齐全或虚假材料造成签证不被受理或拒签；由此所引起的责任由申请人承担。  2. 根据汇率收取的签证费将随汇率变动有所调整，具体费用以领馆当天发布为准。  3. 递交到领馆的签证资料（公证书原件、银行账单原件、所有材料的复印件等），领馆概不退回。  4. 为了让您能顺利获得签证，请按我司要求提供完整有效的申请资料。对于不清晰或不能确定其真实性的资料，我司有权要求申请人提供任何相关补充资料及原件核实，如仍不能确定其真实性或资料不符合签证要求，我司有权拒绝接受此签证申请。  5. 您所申请的签证是否可以成功，取决于相关国家使领馆签证官的直接审核结果；领事馆保留对每一位申请人面谈或要求提供附加资料的权利，也保留让申请者回国后到领事馆来报到的权利，亦有权拒绝接受申请人的申请；  6. 我司仅为申请人提供申请签证过程中的相关服务，签证申请过程中因任何原因中止或被领事馆拒签，申请费用恕不退还。  7. 您所申请签证的受理时间与结果，一切取决于领事馆或大使馆的审核需要以及最终裁定，我司不得以任何方式干预。我司不承担由签证申请结果而导致被追溯任何赔偿的责任和义务。  8. 当您获得签证时，不保证您可以自由进入该国，最终是否能入境，由该国的边境官员决定。  9. 若发生拒签状况，申请人应自然接受此结果，同时放弃追究本公司任何责任的权利。在未获得签证之前，请不要出机票或支付酒店费用，申请人为办理此项签证购买机票和预订酒店等行为，为申请人个人行为，所支出的相关费用由申请人自行承担，与旅行社无关。  10. 请申请人寄送原件资料前，将所有原件复印留存。在我司收到资料后，如有毁损或遗失，我司只赔付工本费及登报费。  11. 预计工作日为领事馆正常情况下的处理时间，若遇特殊原因如假期、领事馆内部人员调整、签证打印机故障等，则有可能导致延迟出签的情况。对申请人根据签证预计日期提示，而进行的后续旅程安排所造成的经济损失，我司不承担任何责任。  **申请人签名： 日期：** | | | | | | | | | | | | |

（请用公司便笺纸打印，领导签名并加盖公司公章）

CERTIFICATION

This is to certify that ZHANG SAN（姓名）（P.N.:G\*\*\*\* 护照号码）is the president （职位）of our company. He/Her monthly salary is RMB10,000（月薪）. He/She has been working here since 06/2008（入职时间）. Now he/she is going to travel to XXX and other European countries from DEC 10th, 2007 to JAN 1st, 2008（行程时间）. Our company allows his/her leave. And all the expenses will be covered by himself/herself. We guarantee that he/she will return to China on time. We will keep his/her position when he/she goes abroad. And upon he/her return he/she will resume his/her duty in our company.

Your favorable consideration will be much appreciated.

Best regards，

\*\*\*\*\*\*\* CO.,LTD（单位英文名称）

Responsible person: （负责人姓名）

Position：（负责人职务）

Signature：（负责人签名）

Add: （单位地址）

Tel: （负责人电话）

居委会信笺样板

证 明

我区属下居民XXX，性别：男/女，出生于XX年XX月XX日，身份证号码：XXXXXXXXXXXXXXX，X女士/先生现居住在*XXXXXXXXXX*，现是一名家庭主妇/现无业/现待业/现为自由职业者，现申请前往欧洲旅游，特此证明。

XXXXXX居民委员会

XXXX年XX月XX日

（此证明仅供签证使用）

（请用学校便笺纸打印，负责人签名并加盖公章）

**在读证明**

兹有我校\*年\*班学生\*\*\*，他（她）将于在\*\*年\*\*月\*\*日至\*\*月\*日放假期间，随家人前往欧洲观光旅游，我校允许其于此期间随\*\*\*前往欧洲旅游，请给予办理签证手续为盼。

特此证明

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*（学校名称）（学校盖章）

**年**  月 日

出资证明

兹证明本人xxx（出资人名字）是xxx（申请人名字）的xxx（关系）。此次xxx（申请人名字）到欧洲旅游的费用全部由本人承担。特此证明。

出资人签名：

xx年xx月xx日